



**Министерство образования и науки  
Челябинской области**

**Алгоритмы  
действий руководителя органа местного самоуправления,  
осуществляющего управление в сфере образования,  
руководителя общеобразовательной организации по  
внедрению целевой модели наставничества обучающихся  
для организаций, осуществляющих деятельность по  
общеобразовательным программам**



*Обоскалов А.Г., проректор по методической и  
организационной работе ГБУ ДПО ЧИППКРО*

# Нормативные основания

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № МР-42/02 « О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»
- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 18 ноября 2020 года № 01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области».

# Программа наставничества

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Алгоритм  
действий руководителя органа  
исполнительной власти  
муниципального образования  
Челябинской области,  
осуществляющего управление в  
сфере образования по  
внедрению целевой модели  
наставничества обучающихся  
для организаций,  
осуществляющих деятельность  
по общеобразовательным  
программам**

## Планирование и подготовка: формирование управленческой команды, рабочей группы по работе над внедрением целевой модели наставничества в муниципальном образовании

Первый этап предполагает определение муниципального координатора и состава управленческой команды, обеспечивающей реализацию внедрения целевой модели наставничества на муниципальном уровне, планирование работы муниципальной команды.

Целесообразно издание приказа органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования муниципального образования Челябинской области «Об организации работы управленческой команды по внедрению целевой модели наставничества в образовательных организациях муниципального района». В приказе утверждается:

- должностное лицо, на которое возложено продвижение и контроль реализации РЦМН с описанием возложенных на него функциональных обязанностей;
- дорожная карта реализации системы мероприятий по управлению процессом внедрения РЦМН в муниципальном образовании или муниципальный план реализации системы мероприятий по управлению разработкой и внедрением РЦМН в образовательных организациях в муниципальном образовании;
- состав участников внедрения целевой модели;

– состав участников внедрения целевой модели наставничества среди образовательных организаций муниципального района, утверждение сроков согласования дорожных карт внедрения РЦМН, разработанных образовательными организациями;

– план контрольных мероприятий по внедрению РЦМН и обеспечению сбора данных о реализуемых наставнических практиках в образовательных учреждениях муниципального района и численности вовлеченных участников в программы наставничества, а также порядок предоставления результатов мониторинга реализации программ наставничества в Региональный центр наставничества.

Сроки и формы предоставления результатов мониторинга определяются в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2020 г. № 01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области» (далее – Приказ).

## **Анализ исходного состояния для внедрения целевой модели наставничества на уровне муниципального района**

В перечень объектов анализа исходного состояния для внедрения РЦМН целесообразно включить следующие позиции:

- 1) информация об общеобразовательных организациях-участниках внедрения РЦМН, реализуемых формах наставничества, взаимодействии с представителями реального сектора экономики муниципального образования, выявление профилей/видов реализуемых программ наставничества;
- 2) информация о кураторах внедрения РЦМН в общеобразовательных организациях;
- 3) данные мониторинга о реализации дорожных карт по управлению процессом внедрения РЦМН в образовательных организациях;
- 4) численность вовлеченности наставников и наставляемых в образовательной организации по форме «ученик-ученик»;
- 5) численность вовлеченности наставников и наставляемых в образовательной организации по форме «учитель-учитель»;
- 6) численность вовлеченности наставников и наставляемых в образовательной организации по форме «студент-ученик»;
- 7) численность вовлеченности наставников и наставляемых в образовательной организации по форме «работодатель-ученик».

## Распространение муниципальных практик наставничества

Целесообразно выделить два этапа:

- 1) формирование примерного перечня реализации практик наставничества в муниципальном образовании, с указанием видов и форм реализуемых программ, их содержания и методов реализации;
- 2) формирование банка муниципальных практик наставничества за 2020 год и последующие годы.

## **Методическое и информационное сопровождение муниципальных образовательных организаций по вопросам обучения наставников и кураторов**

Методическое и информационное сопровождение муниципальных образовательных организаций по вопросам обучения наставников и кураторов может содержать следующие направления деятельности:

1) формирование муниципального плана методической поддержки муниципальных образовательных организаций по вопросам обучения наставников и кураторов в рамках продвижения РЦМН;

2) организация муниципального торжественного события (мероприятия) для представления результатов наставничества и награждения лучших наставников;

3) представление результатов реализации программ наставничества на информационной странице официального портала органа исполнительной власти муниципального образования Челябинской области, осуществляющего управление в сфере образования;

4) популяризация лучших практик и примеров наставничества через медиа, официальные страницы в социальных сетях;

5) создание электронных баз наставников и наставляемых для оперативного управления реализации РЦМН.

## Мониторинг реализации целевой модели наставничества, формирование отчетности в РЦН

Мониторинг реализации проводится ежегодно посредством предоставления информации о реализованных программах наставничества в виде отчета о степени вовлеченных наставников и наставляемых для достижения показателей эффективности внедрения РЦМН (форма в приложении Приказа, является обязательной для всех муниципальных районов и участников целевой модели наставничества).

## Корректировка муниципального плана / дорожной карты внедрения РЦМН на последующие годы

В рамках данного шага необходимо определить перечень образовательных организаций для внедрения РЦМН в 2021-2022 (по аналогии в последующие годы), ориентируясь на заданные критерии Приказа.

**Алгоритм  
действий руководителей  
образовательных  
организаций,  
осуществляющих  
образовательную  
деятельность по  
общеобразовательным  
программам по внедрению  
целевой модели  
наставничества  
обучающихся**

## Подготовка условий для запуска программ наставничества

1.1 Обеспечение нормативно-правового оформления наставничества:

1.1.1. Издание приказа образовательной организации «О внедрении целевой модели наставничества в образовательной организации» с утверждением:

- куратора внедрения РЦМН;
- творческой (рабочей группы) по внедрению РЦМН;
- дорожной карты мероприятий внедрения РЦМН;

положение о программе наставничества (описание форм наставничества; права, обязанности и задачи наставников, наставляемых, кураторов, законных представителей несовершеннолетних наставляемых; требования к наставникам; процедуры отбора и обучения наставников; процесс формирования и закрепления пар и групп; формы и сроки отчетности наставника и куратора о реализации программы наставничества; формы и условия поощрения наставника; критерии эффективности работы наставника; условия публикации результатов программы наставничества на сайте образовательной организации; форма соглашения между наставником и наставляемым (в том числе с законными представителями); формы согласий на обработку персональных данных)

1.1.2. корректировка должностных инструкций педагогических работников в части регулирования реализации программ наставничества;

1.1.3. корректировка локальных актов, регулирующих стимулирующие выплаты к заработной плате педагогических работников, в части регулирования реализации программ наставничества педагогическими работниками;

1.1.4. корректировка локальных актов регламентирующих реализацию программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части регулирования реализации программ наставничества РЦМН;

1.1.5. корректировка локальных актов, регламентирующих реализацию дополнительных общеобразовательных программ в части регулирования реализации РЦМН ;

1.2 Предварительное информирование участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники) о внедрении целевой модели наставничества в образовательной организации (Информационные буклеты, семинары, консультации, педагогический совет).

1.3 Создание на официальном портале общеобразовательной организации информационной странички о реализации РЦМН

1.4 Разработка и утверждение плана методической работы ОО по реализации РЦМН и выявлению лучших практик «наставничества».

1.5 Разработка и утверждение плана психолого-педагогического сопровождения педагогов-наставников для оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия при реализации программ наставничества.

1. Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы наставничества.
1. Информирование коллектива обучающихся и их родителей, педагогов и молодых специалистов о запуске программы.
2. **Формирование базы наставляемых.** Формирование базы наставничества (база выпускников, база наставников от предприятий и организаций, база классных руководителей, педагоги-психологи), в том числе сбор наставников из числа активных педагогов, база наставников из числа выпускников (в соответствии с реализуемыми моделями наставничества).
3. Формирование базы наставляемых.

## Формирование наставнических пар или групп

- Выбор формата взаимодействия для каждой пары/организации и встреч для формирования пар или групп
- Анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач наставничества.
- Оформление соглашения пар/групп.
- Обеспечение психологического сопровождение пар/групп
- Сбор данных от наставляемых образований: мониторинг влияния программы на их показатели, достижения, сильные и слабые стороны, хобби, увлечения; ожидания от участия в программе наставничества; мотивация на участие в программе наставничества; психологическая готовность к роли наставника, наличие времени).
- Разработка и утверждение программы обучения наставников и обучение наставников (куратор + педагог-психолог, не менее 4-5 встреч).

## **Завершение программ наставничества (подведение итогов календарного года реализации РЦМН):**

- Направление информации о количестве участников программ наставничества, ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, в региональный наставнический центр и в Министерство просвещения Российской Федерации
- Организация сбора обратной связи наставляемых, проведение рефлексии, подведение итогов мониторинга влияния программы на наставляемых.
- Сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности программы.
- Поощрение наставников.
- Организация торжественного события (мероприятия) для представления результатов наставничества.
- Представление результатов реализации программ наставничества на информационной страничке официального портала образовательной организации.
- Популяризация лучших практик и примеров наставничества через медиа, официальные страницы в социальных сетях.
- Создание электронных баз наставников и наставляемых для оперативного управления реализацией РЦМН.

# Программы наставничества

К программам наставничества, которые сегодня реализуются для обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным возможно отнести программы наставничества (при наличии официально закрепленного взаимодействия), осуществляемые в процесса деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движения Школьников», Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» и программы наставничества практики реализации проекта «Билет в будущее».

# Программы наставничества

При наличии в образовательной организации практики реализации программ в сетевой форме с центрами Кванториум и IT-куб возможно отнести выполнение индивидуальных проектов на основе методологии наставничества, в том числе в рамках Регионального исследования качества образования на уровне основного общего образования в форме индивидуального проекта.

# Программы наставничества

Возможна корректировка основных образовательных программ основного/среднего общего образования, в этом случае реализации РЦМН методология наставничества может быть представлена в следующих разделах:

- рабочие программы курсов внеурочной деятельности, предусматривающие законченные циклы профориентационной направленности (профориентационные мероприятия – экскурсии, встречи, профессиональные пробы), а также направленные на формирование у обучающихся проектной культуры с использованием методологии наставничества;

- рабочие программы курсов по выбору, обеспечивающие организацию предпрофильной подготовки обучающихся, организация научных обществ учащихся (НОУ), а также мероприятия предусматривающие подготовку обучающихся к участию в олимпиадах различных уровней (в соответствии с утвержденным Российской Федерацией перечнем), олимпиаде НТИ, соревнованиях профессионального мастерства WORLDSkills/JuniorSkills;
- программа развития универсальных учебных действий (типовые задачи, описание направлений проектной деятельности);
- программа воспитания и социализации (профориентация, социально-ориентированная деятельность).

# Программы наставничества

Дополнительные общеразвивающие программы (всех направленностей), предусматривающие реализацию проектной деятельности с использованием методологии наставничества, создание разновозрастных групп по интересам с лидером-наставником, волонтерство, предпрофессиональную подготовку.

# Информация, размещаемая на официальном портале образовательной организации

это информация, подтверждающая активное внедрение Региональной целевой модели наставничества, а именно: полные тексты образовательных программ начального, основного и среднего общего образования (курсы внеурочной деятельности; курсы по выбору (элективные и факультативные), программа развития УУД, программа воспитания и социализации); дополнительные общеобразовательные программы; информацию о реализации образовательных и культурных проектов; информацию о прохождении профессиональных и компетентностных тестов (общего характера, без персонифицирования); информацию о деятельности школ наставников для учителей и обучающихся (общего характера, без персонифицирования); информацию о деятельности школ начинающих педагогов (опыт работы до 3-х лет), информацию об участии в конкурсах профессионального мастерства, где подготовка предполагала реализацию методологии наставничества; профессиональные/предпрофессиональные/проектные работы наставляемых (статьи, исследования, предпрофессиональные практики наставляемых); базы наставников по профилям.

# Оценка вовлеченности

Оценка вовлеченности в различные формы наставничества осуществляется через персонафицированный учет участников программ наставничества в образовательной организации. При оценке вовлеченности участие в программе наставничества понимается как прохождение участником полного цикла программы наставничества.



Консультации

Обоскалов Александр Георгиевич

(351)263-04-65

[oboskalov\\_ag@ipk.ru](mailto:oboskalov_ag@ipk.ru)

[oboskalovag@rambler.ru](mailto:oboskalovag@rambler.ru)

